

Informationen zum Arbeitsverhältnis

	<u>Werkstudent*in</u>
Anwendungsbereich/Voraussetzung	Vollzeitstudent*in (Vorlage einer Immatrikulationsbescheinigung je Semester)
Beschäftigungsverhältnis	grundsätzliche Befristung für maximal 24 Monate
Tarifbindung	ja
Betriebsvereinbarung	ggf. nach Betriebsvereinbarung
Aufgabenbereich	grundsätzlich Bankangestellter, nicht gesondert aufgeführt
Einsatz	Hauptstelle oder andere Geschäftsstellen möglich
Arbeitszeit	
- mindestens 15,00 Std./wöchentl. - maximal 20,00 Std./wöchentl. * *in der vorlesungsfreien Zeit - bei entsprechendem Bedarf - Vollzeit möglich, im Kalenderjahr dürfen 26 Wochen nicht überschritten werden	Teilnahme am Zeiterfassungssystem
Probezeit	6 Monate bei 24-Monatsvertrag 3 Monate bei 12-Monatsvertrag
Kündigungsfrist	6 Wochen zum Quartal
Vergütung:	
- Höhe	Tarifliche Vergütungsgruppe, Differenzierung nach Qualifikation (A3 – 17,51 EUR/Std. ohne Bankausbildung, B1 – 18,96 EUR/Std. mit Bankausbildung)
- Anzahl der Gehälter	13 (mtl. zum 15., jeweils ein halbes Gehalt im Juni bzw. November)
- Sonderzahlung	ggfs. 0,5 Gehälter zusätzlich, wird vorstandsseitig jährlich neu beschlossen
- Vermögenswirksame Leistungen	40,00 EUR bei Vollzeit, ansonsten anteilig
- Versicherungsfreiheit	Krankenversicherung, Arbeitslosenversicherung und Pflegeversicherung ansonsten keine Vorteile in der Sozialversicherung
Abwesenheiten:	
- Bankfeiertage (24.12. und 31.12.)	Ja
- Urlaub	30 Tage
- Sonderurlaub gem. Betriebsvereinbarung Arbeitsbefreiung (z.B. Eheschließung, Geburt)	ja
- AU-Pflicht	ab dem 3. Arbeitstag
- Krankgeldzuschuss	tarifvertragliche Regelung
Wettbewerbsverbot	nein

Annahme von Geschenken	Geltung der Arbeitsanweisung „Annahme und Gewährung von Zuwendungen“
Vertragsstrafe	0,5 bis 1 Bruttomonatsgehalt
Verfallfrist für Ansprüche aus dem Arbeitsverhältnis	1 Jahr
Mobilität:	
- Fahrtkostenerstattung bei Dienstfahrten mit privatem Pkw	30 ct/km
- Parkplatz	nein
- Firmenticket für ÖPNV	möglich mit Zuschuss des Arbeitgebers
Technik:	
- Laptop mit Zubehör	ja
- VPN-Zugang zum mobilen Arbeiten	individuell, In Abstimmung mit dem Vorgesetzten (nicht, sofern „Sonderurlaub für besondere Stellen“ besteht)
Benefits	gemäß beiliegender Übersicht

Anforderungen Werksstudenten zum Thema Databricks:

Folgende Fähigkeiten sollten vorhanden sein:

Aus unserer Sicht wären für die Arbeit mit Databricks vor allem **Python und SQL** wichtig.

Der Student muss kein fertiger Experte sein, sollte aber ein gutes Grundverständnis für Daten mitbringen. Also zum Beispiel: Daten auswerten, Tabellen verstehen, Informationen zusammenführen und Ergebnisse nachvollziehbar darstellen.

Da es auch um Cognos-Berichte und PowerBI geht, wäre es hilfreich, wenn er schon einmal mit Berichten, Dashboards oder Auswertungen gearbeitet hat. Wichtig ist vor allem, dass er versteht, wie Kennzahlen entstehen und wie man prüft, ob die angezeigten Werte plausibel sind.

Als Kriterien würde ich vorschlagen:

Wichtig:

- Gute Grundkenntnisse in SQL
- Grundkenntnisse in Python
- Interesse an Daten, Auswertungen und Berichten
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft, sich in bestehende Berichte und Daten einzuarbeiten

Schön wäre zusätzlich:

- Erste Erfahrung mit PowerBI
- Erste Erfahrung mit Cognos oder anderen Reporting-Tools
- Optional: Erste Berührungspunkte mit Databricks (vermutlich im Studium eher unwahrscheinlich)

Aus unserer Sicht ist es am wichtigsten, dass der Student analytisch denkt, sorgfältig arbeitet und Lust hat, sich in die Daten- und Berichtswelt einzuarbeiten. Dann sollte die Zusammenarbeit gut passen.